



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

R E C I B O D E E D I T A L
(retirado pela Internet)

A empresa _____,

com endereço para correspondência à _____,

na cidade de _____ / _____, fone (0xx____) _____, fac

símile (0xx____) _____, e-mail _____ **RECEBEU**

a Concorrência nº 03/14, via *download*, cujo objeto refere-se à Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes Municipal e Estadual de Ensino, nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidade mínima de 09 (nove) e máxima de 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, inclusive com a prestação de serviços de um monitor em cada uma das linhas licitadas.

Nome por extenso: _____

Assinatura: _____

Data: _____.

OBS:

1 - Os interessados em participar desta licitação que retirarem o edital pela Internet deverão remeter este formulário à Prefeitura, devidamente preenchido e assinado, podendo ser enviado via fax (0xx19) 3682.7822.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 03-14

R E C I B O D E E D I T A L
(retirado na Prefeitura)

A empresa _____,
com endereço para correspondência à _____,
na cidade de _____/_____, fone (0xx____) _____,
fac símile (0xx____) _____, e-mail _____

RETIROU a Concorrência nº 03/14, cujo objeto refere-se à Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes Municipal e Estadual de Ensino, nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidade mínima de 09 (nove) e máxima de 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, inclusive com a prestação de serviços de um monitor em cada uma das linhas licitadas

Nome por extenso: _____

Assinatura: _____

Data: _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA Nº 03/14.

OBJETO: Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes Municipal e Estadual de Ensino, nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidade mínima de 09 (nove) e máxima de 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, inclusive com a prestação de serviços de um monitor em cada uma das linhas licitadas, por um período de 12 (doze) meses, observados os respectivos períodos letivos, podendo ser prorrogado, conforme condições estabelecidas neste instrumento convocatório e nos seguintes anexos:

Anexo I – Descrição das linhas 2014, as quais poderão sofrer alterações de percurso e de quilometragem, em estreita conformidade com a demanda escolar;

Anexo II – Proposta da empresa ou profissional autônomo;

Anexo III - Declarações nos termos dos itens 2.1.12, 2.1.13, 2.1.14, 2.4, 3.7 e 3.8 ou 2.1.18, 2.1.19, 2.1.20, 2.4, 3.7 e 3.8 do edital (*se for o caso*).

Anexo IV – Declaração nos termos do item 2.1.15 do edital (*apenas por microempresas e empresas de pequeno porte - apresentar **fora** dos envelopes*).

Anexo V – Credenciamento.

Anexo VI – Minuta de contrato.

Anexo VII - Termo de Ciência e Notificação

Anexo VIII – Termo de Compromisso

Anexo IX - Declaração indicando as características do veículo e do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação

Anexo X – Declaração caso as empresas interessadas na prestação de serviços em mais de uma linha, contendo quantas linhas pretendem concorrer, com proposta única de preço para todas elas.

O licitante interessado em participar deste certame poderá vistoriar, com o acompanhamento do servidor desta Prefeitura Municipal – Transporte Escolar, as linhas onde serão executados os serviços, durante o período compreendido entre a data de publicação deste edital e aquela prevista para a abertura dos envelopes documentação, mediante prévio agendamento pelo telefone: (19) 3682-9364. Mais informações pelo telefone (0xx19) 3682-7831 na Secretaria de Gestão Pública da Prefeitura – Setor de Licitações e Contratos, sito à Praça dos Três Poderes nº 01, das 08:00 às 17:00 horas, o edital estará disponível pelo site www.saojosedoriopardo.sp.gov.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

RECEBIMENTO DOS ENVELOPES ATÉ: Dia 18/08/2014, às 09h30 min.

DATA E HORÁRIO PARA INÍCIO DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 15 (quinze) minutos **após** o término do prazo para recebimento dos mesmos, em sessão pública.

LOCAL DOS EVENTOS SUPRA: Sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo, situada à Praça dos Três Poderes, 01 - centro, mesma localidade.

1 – PREÂMBULO.

1.1 – Nos termos da Lei Federal 8666/93, c/c Lei Complementar Federal 123/06, e demais normas pertinentes, e, em conformidade com o r. despacho exarado pelo Sr. Prefeito Municipal de São José do Rio Pardo nestes autos, acha-se aberta a **CONCORRÊNCIA** acima, para prestação de serviços de transporte escolar, inclusive com monitor, cujo critério de julgamento é o de **MENOR PREÇO** (por quilometro rodado).

1.2 – Em quaisquer das menções à Lei Federal 8666/93, ou outras Leis Federais, Estaduais, e do Município de São José do Rio Pardo, entende-se, neste instrumento convocatório, que estão implícitas todas as alterações e regulamentações em vigor dessas mesmas leis, independente de expressa citação neste sentido, quando da indicação do texto legal.

DA VISTORIA AS LINHAS LICITADAS:

1.3 – O licitante interessado em participar deste certame **poderá** vistoriar com o acompanhamento de servidor desta Prefeitura Municipal – Transporte escolar, as linhas onde serão executados os serviços, durante o período compreendido entre a data de publicação deste edital e aquela prevista para a abertura dos envelopes documentação, mediante prévio agendamento de horário através dos telefones: (19) 3682 -9364. Mais Informações pelo telefone (0xx19) 3682-7831 na Secretaria de Gestão Pública da Prefeitura – Setor de Licitações e Contratos, sito à Praça dos Três Poderes nº 01, das 08:00 às 17:00 horas, o edital estará disponível pelo site www.saojosedoriopardo.sp.gov.br.

2 – DA PARTICIPAÇÃO.

2.0 – Para fins de participação e habilitação na presente licitação, as empresas ou profissionais autônomos deverão apresentar os documentos a seguir especificados, válidos na data limite para entrega dos envelopes, os quais poderão ser entregues em original; por qualquer processo de **cópia autenticada** por cartório competente (excluindo-se desta exigência os documentos emitidos pela Internet) ou por servidor desta Administração (neste último caso mediante a apresentação dos respectivos originais); ou, ainda, publicação em órgão de imprensa oficial, devendo estar ordenados na mesma seqüência em que estão abaixo solicitados. No caso de documentos produzidos em outros países, deverão ser autenticados pelo respectivo consulado e traduzidos para o português por tradutor juramentado.

2.1 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada em 1 (uma) via de cada documento, os quais deverão estar, preferencialmente, ordenados na mesma seqüência em que estão solicitados neste edital, grampeados ou acondicionados em pastas, rubricados e numerados



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

seqüencialmente, da primeira à última folha, contidos em envelope (de preferência confeccionado em papel pardo) fechado indevassavelmente, apresentando externamente os seguintes dizeres:

ENVELOPE 1 – HABILITAÇÃO (DOCUMENTAÇÃO)
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA 3/14
LICITANTE: (RAZAO SOCIAL DA EMPRESA OU NOME DO PROFISSIONAL)

AS EMPRESAS DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

HABILITAÇÃO JURÍDICA:

2.1.1 – Registro Comercial, no caso de empresa individual;

2.1.2 – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (contrato inicial e suas alterações ou contrato social consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso se sociedade por ações, acompanhado de documentos da eleição de seus administradores;

2.1.3 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

REGULARIDADE FISCAL/TRABALHISTA:

2.1.4 – Prova de inscrição no CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

2.1.5 – Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

2.1.6 – Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede do licitante, na forma da lei, aceitando-se também certidões positivas com efeitos de negativa;

2.1.7 – Certidão Negativa de Débito (CND) expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social; bem como prova de regularidade para com o FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, expedida pela Caixa Econômica Federal, (ambas podendo ser obtidas via Internet), aceitando-se também certidões positivas com efeitos de negativa ou certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa;

2.1.8 – Certidão emitida com base no art. 642 A, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), acrescentado pela 12.440, de 7 de julho de 2011 e na Resolução Administrativa n. 1.470/2011 do TST – Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011 – CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

2.1.9 – Declaração indicando as características do veículo e do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação (anexo IX).

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

2.1.10 – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo estar atualizados tais documentos, por índices oficiais, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, e substituindo-se por balanço de abertura nos casos de empresas com menos de 01 (um) ano de atividade. O balanço e as demonstrações contábeis deverão estar transcritos em Livro Diário, e deste deverão ser apresentados os termos de abertura e de encerramento, devidamente registrados em Cartório ou Junta Comercial - alternativamente substituindo-se por publicação no Diário Oficial ou em jornal de grande circulação na sede ou domicílio da empresa licitante, publicações obrigatórias no caso das sociedades regidas pela Lei Federal 6404/76;

2.1.10.1 – Entende-se por 'último exercício social, já exigíveis' aquele para o qual já se esgotou o prazo para apresentação do BP e DRE para a Receita Federal.

2.1.10.2 - Empresas legalmente dispensadas da elaboração de BP e DRE deverão apresentar declaração neste sentido, assinada pelo contador responsável da empresa, em atendimento ao sub item 2.1.10.

2.1.11 – Certidão negativa de falência, concordata ou de recuperações judiciais e extrajudiciais expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

2.1.12 – Declaração assinada pelo representante da empresa no sentido de que está de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal 8666/93, documentos aos quais se submete, e que tomou ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório.

2.1.13 – Declaração da empresa licitante de que cumpre com o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal, no que diz respeito à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de quatorze anos;

2.1.14 - Declaração da empresa licitante de que cumpre as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus empregados, em atendimento à Constituição do Estado de São Paulo, artigo 117, parágrafo único, (apenas se tiver matriz, ou filial, instaladas neste Estado de São Paulo).

2.1.15 – Declaração de que pretende usufruir os benefícios de postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato bem como ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar Federal 123/06 (Anexo II), quando e se for o caso, (*apenas para microempresas ou empresas de pequeno porte*).

OS PROFISSIONAIS AUTONOMOS DEVERÃO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

2.1.16 – As pessoas físicas autônomas deverão apresentar os documentos listados a seguir, no original ou em cópia autenticada, ressalvadas expressas determinações em contrário em quaisquer dos documentos solicitados.

HABILITAÇÃO JURÍDICA:

2.1.16.1 – Cédula de identidade (RG), ou documento legal similar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

2.1.16.2 – Cadastro de pessoa física (CPF) se não constar em documento identidade;

2.1.16.3 – Certidão Negativa de Débitos Com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal (tributos mobiliários e imobiliários, ISSQN, outros impostos e taxas), na forma da lei, aceitando-se também certidões positivas com efeitos de negativa.

2.1.16.4 – Certidão Negativa de Débito (CND) expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social; bem como prova de regularidade para com o FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, expedida pela Caixa Econômica Federal, (ambas podendo ser obtidas via Internet), aceitando-se também certidões positivas com efeitos de negativa ou certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa, se empregador individual. Caso contrário, apresentar declaração de que não é contribuinte perante o Instituto Nacional do Seguro Social e FGTS.

2.1.16.5 – Certidão emitida com base no art. 642 A, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), acrescentado pela 12.440, de 7 de julho de 2011 e na Resolução Administrativa n. 1.470/2011 do TST – Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011 – CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

2.1.17 – Declaração indicando as características do veículo e do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação (anexo).

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

2.1.18 – Declaração assinada pelo profissional no sentido de que está de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal 8666/93, documentos aos quais se submete, e que tomou ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório.

2.1.19 – Declaração do profissional licitante de que cumpre com o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal, no que diz respeito à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de quatorze anos.

2.1.20 - Declaração do profissional licitante de que cumpre as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus empregados, em atendimento à Constituição do Estado de São Paulo, artigo 117, parágrafo único.

DISPOSIÇÕES GERAIS DE HABILITAÇÃO – OUTRAS COMPROVAÇÕES.

2.1.21 – Todos os licitantes deverão apresentar termo de compromisso de que preenchem os requisitos obrigatórios para a contratação, a serem apresentados no momento da assinatura do contrato administrativo, conforme anexo VIII.

2.2 – Na hipótese de não constar, expressamente, o prazo de validade em certidões negativas ou neste edital, prevalecerá o prazo de 90 (noventa) dias, corridos, contados da data de emissão do documento até a data limite para apresentação dos ENVELOPES, sendo que todos os documentos deverão estar com seus prazos de validade em vigor, quando for o caso, na data determinada



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

para abertura dos ENVELOPE Nº 1 - DOCUMENTAÇÃO. Não serão aceitos protocolos de pedidos de certidões ou de outros documentos exigidos neste edital.

2.3 – Não serão aceitas propostas enviadas por meio eletrônico (e-mail ou equivalente) ou via fac-símile. Esta Administração não assume qualquer responsabilidade por envelopes contendo documentação e/ou propostas que não sejam entregues pessoalmente no endereço indicado para tal.

DOS REGISTROS CADASTRAIS:

2.4 – A apresentação de CRC - Certificado de Registro Cadastral, em plena validade, desde que elaborado nos termos da já citada Lei Federal, expedido por quaisquer órgãos ou entidades da administração direta, indireta ou fundacional da União, Estados, Municípios ou Distrito Federal, constando atividade compatível com o objeto do presente certame licitatório, em original ou cópia autenticada - o qual fará parte integrante do processo, **substituirá os documentos listados nos sub itens 2.1.1 a 2.1.10 para pessoa Jurídica e 2.1.16.1 a 2.1.16.5 pessoa física**, obrigada a empresa e ou profissional a apresentar declaração de que, após a emissão do CRC, não houve a superveniência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos seus três níveis de governo, comprometendo-se a comunicar a eventual ocorrência destes fatos durante o processamento deste certame e vigência das avenças dele decorrentes; e de que não ocorreu diminuição das capacidades técnicas, jurídica e econômica da empresa para atender ao objeto ora licitado.

3 – DA PROPOSTA.

ENVELOPE 2 – PROPOSTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA 3/14

LICITANTE: (RAZAO SOCIAL DA EMPRESA OU NOME DO PROFISSIONAL)

3.1 – A proposta deverá ser elaborada por meios mecânicos, em papel que identifique (razão social, endereço completo, números de telefone e de fac-símile, e-mail, e CNPJ, no mínimo) a licitante e este certame, redigida de forma clara, em língua portuguesa, ressaltando-se as expressões técnicas de uso corrente, com apresentação nítida, sem emendas, rasuras, borrões, entrelinhas ou observações feitas à margem, devendo estar datada e assinada na última folha, por quem de direito, e rubricada nas demais, em uma só via, encaminhada em um único envelope, indevassavelmente fechado, informando na parte externa ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA, e demais dados de identificação na forma do item 3.0, constando da proposta:

3.1.1 – Preço por quilometro rodado, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, incluída todas as despesas com a contratação de monitor, cujo valor deverá estar apresentado livre de quaisquer incidências de impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, bem como despesas com combustível e manutenções preventiva e corretiva do veículo, que correrão por conta do proponente, **NÃO SERÁ ADMITINDO VALOR SUPERIOR POR QUILOMETRO RODADO AO VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO, QUE É DE R\$2,40 (dois reais e quarenta centavos)**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

3.1.2 – Concordância com o prazo para prestação de serviços será imediata, nos termos dos itens 6.1 e 6.2 do contrato (Anexo VI).

3.1.3 – A proposta será considerada válida por 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data limite para apresentação do envelope contendo-a;

3.1.4 – Concordância quanto à forma de pagamento, o qual será efetuado mensalmente até o dia 15 do mês subsequente, após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e devidamente atestado por esta Administração, por meio do Departamento de Transporte Escolar;

3.1.5 – A apresentação de quaisquer outras informações afins que julgar necessárias ou convenientes, não sendo desclassificada a proposta da licitante que não as apresentar.

3.2 – As propostas assinadas por procuração deverão vir acompanhadas do respectivo instrumento.

3.3 – Indicar nome completo, RG, CPF/MF, função na empresa, e endereço de pessoa que assinará eventual termo contratual decorrente deste certame, bem como mesmos dados de testemunha por parte dessa empresa.

3.4 – Em caso de divergência entre os valores unitário e total, prevalecerão os primeiros; e, se houver divergência entre os valores por extenso e seus correspondentes em algarismos, prevalecerão os valores corretos.

3.5 – A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto ora licitado será interpretada como não existente ou já incluída no preço, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a entrega das propostas. Da mesma forma, o preço apresentado deverá incluir todos os benefícios e despesas indiretas, os quais serão assim considerados. No caso de erros aritméticos, serão considerados pela Comissão, para fins de seleção e contratação, os valores retificados.

3.6 – O critério de aceitabilidade de preços, nos termos do artigo 40, inciso X, da Lei Federal 8666/93, é o montante de recursos orçamentários reservados nos presentes autos, no unitário de R\$ 2,40 (dois reais e quarenta centavos) por quilômetro rodado perfazendo um total estimado de R\$ 1.987.680,00 (hum milhão novecentos e oitenta e sete reais e seiscentos e oitenta centavos), sendo R\$ 993.840,00 (novecentos e noventa e três mil oitocentos e quarenta reais) para o exercício vigente, conforme detalhamento contido nos autos. No exercício vindouro, nova dotação será prevista, para cobertura das despesas restantes do presente instrumento .

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO.

3.7 – Estão impedidos de participar de qualquer fase do presente processo os interessados que se enquadrarem em uma das seguintes condições: constituídos sob a forma de consórcio; se apresentarem sob a forma de cooperativa para intermediação de mão de obra; estejam sob processo de falência, concordata ou de recuperações judiciais e extrajudiciais, dissolução ou liquidação; suspensos temporariamente de participar em licitação ou impedidos de contratar com esta Administração; enquadrados nas disposições do artigo 9º da Lei Federal 8666/93, ou que possuam sócio, dirigente ou responsável técnico, servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao Município de São José do Rio Pardo.

3.8 – Também não poderão participar deste certame as empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública e que não tenham, ainda, sido reabilitadas. Se a punição vier a ocorrer durante o andamento deste processo, esta Administração, assegurado o direito à ampla defesa, poderá excluir a empresa do certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

3.9 – Tendo em vista o disposto no artigo 97 da Lei Federal 8666/93 os licitantes deverão encontrar-se em pleno gozo de seus direitos para contratar com a Administração Pública, isto é, reunir condições de idoneidade, incidindo, em hipótese contrária, nas cominações do parágrafo único do aludido artigo.

3.10 – Os documentos acima listados deverão estar em nome da empresa proponente, e, concomitantemente, com indicação do mesmo número de inscrição no CNPJ e com o mesmo endereço, quaisquer que sejam estes (da matriz ou de filial), exceto para os documentos que são gerados apenas em nome, endereço e CNPJ da matriz. Quando do recebimento do objeto deste certame, as respectivas Notas Fiscais deverão ser da mesma empresa/CNPJ/endereço que participou deste certame.

3.11 - As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato, bem como ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, para tanto já tendo apresentado declaração nos moldes do Anexo III, devidamente formalizada, deverão apresentar no envelope 'documentação' todos os documentos referentes à regularidade fiscal (itens 2.1.4 a 2.1.8 deste edital), **sob pena de desclassificação se assim não o fizerem**; todavia, apresentada a declaração supra mencionada (Anexo III), eventual restrição poderá ser sanada após a homologação do resultado do certame, como condição essencial para a assinatura do contrato, nos termos da Lei Complementar Federal 123/06.

4 – DA ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES.

4.1 – Ambos os envelopes, devidamente fechados, deverão ser entregues no local, dia e hora designados no início deste edital.

4.2 – A abertura do ENVELOPE Nº 1 - DOCUMENTAÇÃO dar-se-á 15 (quinze) minutos após o término do horário limite para entrega dos envelopes, em ato público, no mesmo local determinado para a entrega dos envelopes, oportunidade em que se reunirão os componentes da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (**doravante denominada apenas Comissão**), e os licitantes, se houver interesse destes últimos, para a apreciação dos respectivos conteúdos, decidindo-se sobre a habilitação dos licitantes, se for o caso.

4.2.1 – Na ocasião da análise dos documentos relativos à habilitação a Comissão fará confrontação dos documentos que forem apresentados através de cópias simples, com os respectivos originais. No caso da não apresentação, neste ato, dos documentos originais a proponente será liminarmente inabilitada;

4.2.2 – Não será permitida a utilização de telefones celulares durante a realização deste certame

4.3 – Após a entrega dos envelopes, não serão aceitos, procedentes dos licitantes, quaisquer adendos, acréscimos, supressões ou esclarecimentos sobre o seu conteúdo. Os esclarecimentos, quando se fizerem necessários, e, desde que solicitados pela Comissão, constarão, obrigatoriamente, da respectiva ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

4.4 – Havendo expressa desistência da interposição de recursos, por todos os proponentes, **desde que todos presentes e devidamente credenciados**, quanto à fase de habilitação, na mesma oportunidade poderão ser abertos os ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA, das proponentes habilitadas, sendo que às licitantes consideradas inabilitadas serão devolvidos os ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA, em sua forma original (fechados), lavrando-se a ata dos trabalhos, a qual será assinada pelos componentes da Comissão e pelos representantes dos licitantes.

4.5 – Não ocorrendo desistência de oferecimento de recurso por todas as licitantes, nos termos do item precedente, será designado o dia para abertura do envelope 2 – proposta através de publicação no DOE – diário Oficial do Estado de São Paulo, sessão Municípios, mesmo local, para abertura do ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA.

4.6 – Sendo oferecido(s) recurso(s), será fixada pela Comissão, posteriormente, nova data para abertura dos ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA, compatível com o julgamento do(s) mesmo(s), ficando sem efeito, neste caso, a designação do item anterior, dando-se ciência, da nova data, a todos os licitantes, por intermédio de publicação no DOE - Diário Oficial do Estado, prevista no item 11 deste edital.

4.7 – Após a fase de habilitação não cabe a desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão, desde que feita através de requerimento formal, acompanhada de peças comprobatórias do fato, com a antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da abertura do ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA.

4.8 – Na hipótese de haver troca de conteúdo dos envelopes (documentos x proposta), será automaticamente inabilitada a empresa que assim proceder, sendo que o envelope remanescente ser-lhe-á devolvido, constando em ata as ocorrências (troca de conteúdo nos envelopes e devolução).

5 – DO CREDENCIAMENTO.

5.1 - Aos interessados em participar das reuniões de abertura dos envelopes, representando os proponentes, será exigido o seu credenciamento, mediante a apresentação de autorização por escrito, contendo o nome completo, o nº do documento de identificação do credenciado e deste certame, com a declaração do representante legal da proponente, devidamente assinada e com firma reconhecida em cartório, outorgando amplos poderes de decisão ao representante. Os representantes e prepostos deverão apresentar, nesta oportunidade, o contrato social em sua redação atual e, no caso de sociedade por ações, o estatuto social e a ata de reunião de posse da diretoria, para que seja comprovada a legitimidade da representação, sob pena de invalidar o credenciamento, em suas ausências. Estas autorizações deverão ser exibidas pelos portadores **antes** do início dos trabalhos de abertura dos envelopes, ficando retidas e juntadas aos autos. Todos deverão apresentar documento hábil de identificação pessoal, com foto, para validar o credenciamento.

5.1.1 -No caso de Pessoa Física apresentar a DECA (Declaração Cadastral) autenticada por cartório competente ou por servidor desta Administração (neste último caso mediante a apresentação, até no momento de abertura dos envelopes, dos respectivos originais).

5.2 – O documento citado neste item poderá, a critério do representante legal da proponente, ser substituído por Certidão de Procuração Pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

5.3 – Caso o participante seja titular da empresa proponente, deverá apresentar documento que comprove sua capacidade para representá-la.

5.4 – A não apresentação, ou incorreção, do documento de credenciamento, não inabilitará ou desclassificará a licitante, mas impedirá o representante de se manifestar ou responder pela proponente, nas respectivas sessões, cabendo tão somente, ao não credenciado, o acompanhamento do desenvolvimento dos procedimentos, desde que não interfira de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

5.5 – Uma mesma pessoa, física ou jurídica, NÃO poderá representar mais de um licitante, sob pena de exclusão sumária de todas as representadas.

5.6 – Encontra-se em anexo modelo de credencial que, facultativamente, poderá ser utilizada pela proponente (Anexo V).

5.7 – Admitir-se-á também representante legal da empresa com tal qualificação indicada em Certificado de Registro Cadastral.

6 – DO CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO/JULGAMENTO.

6.1 – As propostas das licitantes habilitadas serão analisadas e julgadas pela Comissão Permanente de Licitação, em conformidade com o tipo de licitação, e atendidas as especificações contidas neste instrumento convocatório, e em eventuais anexos, com a **classificação pela ordem crescente dos preços propostos e aceitáveis, sendo o julgamento submetido à homologação e adjudicação do Sr. Prefeito Municipal.**

6.1.1 – As empresas interessadas na prestação de serviços em mais de uma linha deverão declarar em quantas pretendem concorrer, com proposta única de preço para todas elas. (Anexo X)

6.1.2 – Nessa ocasião será verificada a exatidão das operações aritméticas apresentadas, que conduziram ao valor total orçado na planilha orçamentária ou na proposta, procedendo-se às correções correspondentes nos casos de eventuais erros encontrados, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para a aplicação do valor final da proposta e classificação. Em caso de divergência entre os valores unitário e total, prevalecerão os primeiros; e, se houver divergência entre os valores por extenso e seus correspondentes em algarismos, prevalecerão os valores corretos.

6.2 – Fica reservado ao Sr. Prefeito Municipal o direito de, a seu exclusivo critério, aceitar o resultado final apresentado pela Comissão; anular o presente certame total ou parcialmente nos casos de ilegalidade no procedimento ou julgamento, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado; e, ainda, revogá-la por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

6.3 – Na situação em que duas ou mais empresas apresentarem o mesmo valor, e dentre elas estiver uma empresa enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, esta será



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

considerada vencedora. Se dentre elas existirem duas ou mais empresas qualificadas como micro ou de pequeno porte, todas também empatadas, a classificação será decidida por sorteio, nos termos dos itens 6.3.1.1 e 6.3.1.2, abaixo.

6.3.1 – Se duas ou mais propostas de licitantes não enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte apresentarem o mesmo valor, a classificação será decidida por sorteio, uma vez atendidas as condições determinadas pela Lei Federal 8666/93, artigos 3º, § 2º e 15, § 4º, mediante prova de atendimento a tais condições.

6.3.1.1 – O sorteio será realizado na mesma sessão pública de abertura de envelopes, se presentes as empresas empatadas em valor através de representantes devidamente credenciados.

6.3.1.2 – Ausentes um ou mais interessados no sorteio, todas as empresas serão convocados através de publicação no Diário Oficial do Estado, Caderno Municípios, para presenciarem sorteio que se realizará em data a ser marcada pela Administração, através da própria convocação.

6.3.2 – Quando as propostas apresentadas pelas microempresas ou pelas empresas de pequeno porte forem até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, desde que esta também não se enquadre nessas categorias, proceder-se-á da seguinte forma:

6.3.2.1 – A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada nos termos do item precedente, se presente aos trabalhos de abertura dos envelopes contendo propostas, e devidamente credenciada, poderá apresentar, na própria sessão de julgamento e classificação, no prazo de 5 (cinco) minutos, proposta de preço **inferior** àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será classificado e julgado em seu favor.

6.3.2.1.1 – Caso a empresa nas condições acima não esteja presente ao ato de abertura dos envelopes, a mesma será convocada através de publicação no Diário Oficial do Estado, Caderno Municípios, para exercer seu direito em data e horário a ser definido na própria convocação, prazo esse não inferior a 2 (dois) dias úteis, contados da publicação. As demais empresas participantes do certame serão convocadas da mesma forma, para assistirem ao ato, em querendo.

6.3.2.2 – Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite de até 10% (dez por cento) do menor preço obtido para o item, para o exercício do mesmo direito, na forma prescrita em 6.3.2.1 e 6.3.2.1.1, acima.

6.3.2.2.1 – Se ausentes aos trabalhos de abertura dos envelopes, serão convocadas todas as empresas que se enquadrem nessa situação, porém a abertura dos respectivos envelopes seguirá a ordem de classificação, e se interromperá tão logo tenha se sagrado vencedora uma empresa.

6.3.2.3 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem dentro do limite de 10% (dez por cento), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

6.3.2.4 – Na hipótese do não-julgamento e classificação nos termos previstos nos sub-itens anteriores, o objeto licitado será classificado e julgado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.4 – As propostas que não atendam as exigências deste ato convocatório, aquelas com preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, que ofereçam vantagem não prevista neste ato convocatório, ou, ainda, vantagens baseadas na oferta dos demais proponentes, serão desclassificadas, sem que as proponentes tenham direito a qualquer indenização, e, sem prejuízo do Executivo Municipal representar aos poderes competentes, nos termos dos artigos 100 e seguintes da Lei Federal 8666/93.

7 - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL.

7.1- Até **5 (cinco) dias úteis** da data fixada para a abertura dos envelopes, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente edital.

7.2- Eventuais solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações deverão ser dirigidas à Comissão de Licitações, protocoladas na Secretaria Municipal de Gestão Pública – Setor de Licitações e Contratos, localizada na Praça dos Três Poderes, 01 – Centro.

7.2.1- Admitem-se solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações por intermédio de licitação@saojosedoriopardo.sp.gov.br, ficando a validade do procedimento condicionada à apresentação do original no prazo de 48 horas.

7.2.2- Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

7.3- A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

8 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.

8.1 – A interposição de recursos administrativos obedecerá às disposições do artigo 109 da Lei Federal 8666/93, os quais deverão ser protocolados no endereço supra, perante a Comissão.

8.2 – Não serão aceitos recursos versando sobre eventuais falhas na regularidade fiscal de microempresas e empresas de pequeno porte que tenham atendido à previsão do Anexo II deste instrumento convocatório, quando da divulgação do resultado da fase de habilitação ou da classificação das propostas. Eventuais recursos quanto a esta documentação, somente serão aceitos após decisão final sobre os novos documentos que poderão ser apresentados antes da formalização do contrato com tais empresas, documentos esses que serão solicitados após a homologação deste certame, via publicação no Diário Oficial do Estado, Caderno Municípios.

9 – DAS CONDIÇÕES DO CONTRATO.

9.1 - Para atendimento ao objeto desse certame licitatório será firmado instrumento contratual com as empresas ou profissionais vencedores, **em conformidade com a minuta apresentada na forma de Anexo VI**, sendo os adjudicatários chamados via postal com Aviso



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

de Recebimento, via fac símile ou por e-mail, ou ainda via publicação no Diário Oficial do Estado, Caderno Municípios, a celebrá-lo em até quatro dias úteis, contados do recebimento do chamamento, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal 8666/93, os quais **deverão comprovar possuir as seguintes condições e apresentar a seguinte documentação obrigatória, nos termos da Portaria Detran 503/2009:**

9.2 - O CONDUTOR do veículo destinado ao transporte de escolares deverá cumprir os seguintes requisitos:

I – idade superior a vinte e um anos;

II – habilitação na categoria “D” com anotação de transporte escolar;

III – aprovação em curso especializado, nos termos da normatização determinada pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;

IV – não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;

V – apresentação de certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada cinco anos, conforme exigência prevista no artigo 329 do CTB.

9.2.1. Certidão emitida pela Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Regional – Departamento Estadual de Trânsito, referente a pontuação de Advertência do Condutor por escrito, que poderá ser consultada no endereço www.sim.sp.gov.br/autuadores.

9.3 - O VEÍCULO destinado à condução coletiva de escolares, para fins de circulação nas vias abertas à circulação, deverá atender aos seguintes requisitos:

I – registro como veículo de passageiros, classificado na categoria aluguel;

II – pintura de faixa horizontal na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR, padrão Helvética Bold, em preto, com altura de vinte a trinta centímetros, sendo que, em caso de veículo de carroçaria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas;

III – equipamento registrador instantâneo inalterável de velocidade de tempo (tacógrafo);

IV – lanternas de luz branca, fosca ou amarela, dispostas nas extremidades da parte superior dianteira, e de luz vermelha nas extremidades da parte superior traseira;

V – cintos de segurança em número igual à lotação, atendidas as exigências das Resoluções CONTRAN nºs 48/98 e 278/08 (ambas em vigor), especialmente:

a) para o condutor deverá ser do tipo três pontos, com ou sem retrator;

b) para os passageiros poderá ser do tipo três pontos, com ou sem retrator, ou do tipo subabdominal;

VI – extintor de incêndio com carga de pó químico seco ou de gás carbônico de quatro quilos, fixado na parte dianteira do compartimento destinado a passageiros;

VII – limitadores de abertura dos vidros corrediços, de no máximo dez centímetros;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

**VIII – dispositivos próprios para a quebra ou remoção de vidros em caso de acidente;
IX – todos os demais equipamentos obrigatórios, comuns aos veículos da mesma espécie, previstos no Código de Trânsito Brasileiro e resoluções do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN.**

§1º - Para atendimento do inciso II deste artigo será admitida a utilização de faixa adesiva em substituição à pintura, desde que atendidas todas as demais especificações, vedada a utilização de faixa imantada, magnética ou qualquer outro dispositivo que possa retirá-la, de forma temporária ou definitiva.

§2º - O veículo da marca Volkswagen, modelo Kombi, deverá estar equipado com grade tubular afixada em seu interior, de forma a separar o compartimento traseiro sobre o motor do espaço destinado aos bancos.

9.3.1- O veículo destinado ao transporte de escolares deverá ser submetido à inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios, de segurança e demais requisitos previstos na Portaria indicada, de acordo com o final de placa.

9.3.2 -Deverá o contratado apresentar ainda: seguro especial para transporte de escolares; Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo, ou recibo de transferência preenchido e com firma reconhecida; e certidão de que o veículo está registrado para transporte escolar emitida pela CIRETRAN.

9.3.3 – O veículo deverá estar registrado em nome da empresa ou do profissional autônomo licitante que prestará o serviço.

9.3.4 - Toda documentação deverá ser apresentada em cópia devidamente autêntica ou poderá ser apresentado o documento original para autenticação do servidor público responsável pelo certame.

9.3.5 – O veículo deverá estar registrado em nome da empresa, do microempresário individual ou do profissional autônomo que prestará o serviço.

9.4- DO MONITOR:

Nos termos da Resolução SE nº 28, de 12-5-2011, art. 1º, § 2º, o monitor do transporte escolar deverá:

9.4.1 - ter idade superior a dezoito anos;

9.4.2 - apresentar certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada cinco anos;

9.4.3 - apresentar-se devidamente identificado com crachá e colete contendo o dístico MONITOR, e com aparência pessoal adequada;

9.4.4 - portar rádio de comunicação ou telefone celular;

9.4.5 - prestar esclarecimentos, sempre que solicitado, de quaisquer problemas relacionados à execução do transporte;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

9.4.6 - contatar regularmente o diretor ou responsável pela unidade escolar, ou com o gestor do convênio de transporte, mantendo-o informado de quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final da prestação dos serviços.

9.4.6.1 - Para o bom andamento e resultado final da prestação dos serviços contratados, o monitor deverá recepcionar os alunos, colocando-os em colunas (filas) na entrada e saída do ônibus ou perua escolar; zelar pela guarda e integridade dos alunos dentro do veículo escolar; acompanhar os alunos até a porta das Unidades Escolares; incentivar os alunos para o desenvolvimento da solidariedade e do respeito; encaminhar os casos de indisciplina, os quais requerem maior atenção ao superior competente; efetuar cadastros dos alunos, anotando nome, endereço, data de nascimento e outros dados particulares necessários para a carteirinha do aluno; Contribuir com as atividades escolares e atividades de eventos, junto aos inspetores de alunos, de acordo com as necessidades das Unidades Escolares, no período em que os alunos encontrarem-se em sala de aula, **atestar a presença dos alunos no veículo escolar em relatório mensal, mediante anotação diária dos presentes/ausentes.**

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

9.5 - A adjudicatária se obriga, ainda, a apresentar, no momento da assinatura do contrato, a documentação comprobatória de regularidade para com a Seguridade Social (CND-INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF-FGTS), se referidos documentos apresentados por ocasião deste certame licitatório já estiverem com as validades vencidas.

9.5.1 - Excepcionalmente, e com vistas a agilizar o processo, tais providências poderão ser tomadas pela Administração, via Internet, sendo a adjudicatária notificada da impossibilidade de obtenção das atualizações por meio eletrônico.

9.6 - Por ocasião da assinatura da avença decorrente deste certame licitatório se exigirá a comprovação de poderes do subscritor do contrato para assinar em nome da contratada, se tal já não constar dos autos ou do credenciamento.

9.7 - As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão, nesta oportunidade, comprovar que eventuais restrições de suas regularidades fiscais já foram superadas, com a apresentação dos documentos até então incompletos e/ou vencidos.

9.7.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresas ou de empresas de pequeno porte que tenham formalizado solicitação para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal 123/06, será assegurado às mesmas empresas o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao recebimento da intimação (via Diário Oficial do Estado, Caderno Municípios, ou através de fac símile ou, ainda, por e-mail) após ocorrida a adjudicação do objeto, prorrogáveis por igual período - a critério único dessa Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e apresentação de eventuais certidões negativas, ou positivas com efeito de negativas.

9.7.2 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, **sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei Federal 8666/93, e Decreto Municipal 3.950, de 21 de março de 2011, sendo facultado à Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo convocar os licitantes**



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou anular a licitação, observado o disposto no artigo 64, § 2º, da Lei Federal 8666/93.

10- DA EXECUÇÃO DO OBJETO

10.1. O objeto desta licitação deverá ser executado de acordo as necessidades da unidade requisitante, a qual emitirá Ordem de Serviço durante a vigência do contrato, conforme as condições estabelecidas no Anexo I (Termo de referência) deste certame;

10.2. A execução do objeto será acompanhada, conforme o caso, nos termos dos arts. 67 a 73 da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.3 - A Administração rejeitará o objeto executado em desacordo com as especificações constantes do termo de referência (art. 76 da Lei Federal nº. 8.666/93).

10.4 – Os serviços serão objeto de recebimento provisório, nos termos do art. 73, I, "a", da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.5 – Os serviços serão objeto de recebimento definitivo, nos termos do art. 73, I, "b", da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.6 – O(s) contratado(s) fica(m) obrigado(s) a substituir o(s) serviço(s) que vier(em) a ser recusado(s), observado o disposto no art. 69 da Lei Federal nº. 8.666/93, sendo que o recebimento previsto no subitem 13.4 não importará sua aceitação.

10.7. O não atendimento do prazo fixado do item 12.1.4 implicará em pena de rescisão do termo que instrumentaliza a contratação, salvo justificativa fundamentada do contratado, com a devida aceitação do ordenador de despesa da unidade orçamentária responsável pela contratação.

10.8 Na execução do contratado, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, após autorização da Administração, o prestador de serviço autônomo ou empresário individual poderá subcontratar os serviços, caso ocorra impossibilidade de realizá-lo, devido a qualquer tratamento de saúde.

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento devido ao (s) contratado (s) será efetuado mensalmente até o dia 15 do mês subsequente, após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e devidamente atestado por esta Administração, por meio do Departamento de Transporte Escolar mediante depósito na conta bancária fornecida pelo licitante vencedor, ficando ainda condicionado ao seguinte:

a) Apresentação de atestados expedidos pela Secretaria ordenadora da despesa que comprovem a efetiva e satisfatória entrega do objeto do presente edital.

b) Apresentação de certidões negativas de débito relativas à Seguridade Social (CND do INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS) atualizadas, bem como comprovação de pagamento e demais encargos trabalhistas dos monitores.

12. DO REEQUILIBRIO/REVISÃO E REAJUSTE DOS PREÇOS CONTRATADOS.

12.1 .A comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro deverá ser acompanhada de documentos que comprovem a solicitação.

12.1.1. Junto ao requerimento, o contratado deverá apresentar planilha de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão dos preços, evidenciando quanto o aumento de preços ocorrido repercute nos valores contratados.

12.1.2. A PREFEITURA, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à análise para reequilíbrio ou revisão dos preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

12.1.3. Os pedidos de atualização dos preços se necessário tal equilíbrio, só serão recebidos se a contratada comprovar o desequilíbrio econômico-financeiro.

12.1.4. Em se tratando de aumento imprevisível, ou previsível de efeito incalculável, dos combustíveis, será admitida revisão do valor do quilometro rodado em percentual não superior a 25% (vinte e cinco por cento) a majoração do preço da gasolina; não superior a 20% da majoração do preço do álcool combustível; não superior a 18% na majoração do preço do óleo Diesel; e não superior a 12% do preço do GNV – gás natural veicular, conforme o caso, em frequência não menor do que da concessão de aumentos no preço do combustível pelo órgão de controle, para obtenção do qual será necessária solicitação formal e específica. Caso haja redução no valor dos combustíveis, adotar-se-á o mesmo critério para redução do valor do quilometro rodado, limitando-se aos percentuais retro mencionados, conforme cada caso.

12.1.5. O documento do licitante que solicita o reequilíbrio econômico-financeiro, deverá ser protocolado na Secretaria Municipal de Gestão Pública.

12.1.6. O documento solicitando o reequilíbrio econômico-financeiro será apreciado pelas autoridades competentes.

12.1.7. As alterações decorrentes do reequilíbrio e/ou revisão dos preços serão publicadas e ficarão disponibilizados em meio eletrônico na página da PREFEITURA.

12.1.8. É vedado ao contratado interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão ou reequilíbrio de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções pré-definidas neste Edital e na Legislação pertinente.

13 - DO REAJUSTE

13.1 – Os preços contratados não sofrerão qualquer espécie de reajuste, durante o primeiro ano de vigência desta avença; uma vez transcorrido esse prazo os preços poderão ser corrigidos pela variação do INPC-IBGE, observada no mesmo período, ou por índice oficial que vier a substituí-lo.

14 – DAS OBRIGAÇÕES DA(S) VENCEDORA(S)

14.1 – Da empresa e ou do profissional autônomo adjudicatária(o) exigir-se-á exato e fiel cumprimento a todas as determinações constantes deste edital e da contratação dele decorrente.

15 – DAS SANÇÕES.

15.1 – O não cumprimento dos prazos estipulados nesta licitação, por motivo não justificado, sujeitará a empresa licitante vencedora às sanções previstas na Lei Federal 8666/93, artigos 81, 86, 87 e 88, além das multas previstas no Decreto Municipal 3.950, de 21 de março de 2011.

15.2 – A multa do item acima não se aplica à recusa em assinar contrato por licitante que se enquadre nas premissas do artigo 64, § 2º, da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual.

15.3. – Em caso de rescisão unilateral do contrato por culpa da adjudicatária, ouvida a área requisitante e/ou fiscalizadora e gerenciadora do contrato, perderá a contratada em benefício da Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo direito a eventuais garantias realizadas, sem direito a reclamações ou qualquer indenização e sem prejuízo da aplicação das demais penalidades.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

16.1 – A simples participação na presente licitação, caracterizada pela apresentação de documentos e proposta, implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, e de seus anexos; implica, também, no reconhecimento de que este instrumento convocatório caracterizou perfeitamente o objeto do certame, sendo o mesmo suficiente para a exata compreensão do objeto e para seu perfeito atendimento, não cabendo, posteriormente, o direito a qualquer indenização.

16.2 – A fidelidade e legitimidade de todos os documentos, informações e declarações prestadas em atendimento às normas deste instrumento editalício sujeitam-se às penas da lei. A falsidade de qualquer documento ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação da licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, na rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

16.3 – Informações relativas à presente licitação serão prestadas, pessoalmente, no mesmo endereço determinado para entrega dos ENVELOPES, sendo aceitas, também, consultas telefônicas através do telefone (0xx19) 3682.7831.

16.3.1 – Esclarecimentos ou dúvidas específicas sobre documentos da licitação, que afetem a formulação da proposta, só serão atendidos mediante solicitação por escrito, nos termos do artigo 41 da Lei Federal 8666/93, encaminhadas à Comissão Permanente de Licitação.

16.3.2 – Esta Municipalidade responderá às questões consideradas pertinentes, formuladas através do e-mail licitacao@saojosedoriopardo.sp.gov.br, a todos os interessados - mediante disponibilização no site www.saojosedoriopardo.sp.gov.br das perguntas e respostas, com comunicação nesse sentido efetuada no Diário Oficial do Estado de São Paulo - Caderno Municípios, ou mediante publicação detalhada no mesmo veículo, ou, ainda, diretamente para cada uma das empresas participantes do certame, respostas estas que serão numeradas seqüencialmente e serão consideradas como aditamentos a este instrumento convocatório, sendo juntadas ao respectivo processo licitatório.

16.4 – As comunicações decorrentes do presente procedimento licitatório dar-se-ão por meio de publicações no DOE - Diário Oficial do Estado de São Paulo, Caderno Municípios.

16.5 – Os envelopes contendo 'proposta' das empresas inabilitadas deverão ser retirados em até 30 (trinta) dias corridos, contados da publicação comunicando a ocorrência do fato, e/ou da decisão final do Sr. Prefeito Municipal, sobre eventuais recursos interpostos a respeito da ocorrência, sob pena de inutilização de seus conteúdos.

16.6 – Modificações no contrato, inclusive prorrogações em sua vigência, que impliquem em complementação da garantia inicialmente oferecida, somente serão formalizadas após a efetivação da nova garantia.

16.7 – Cada proponente arcará com todos os custos diretos ou indiretos para a preparação e apresentação de sua proposta, independentemente do resultado deste procedimento licitatório.

16.8 – Os casos omissos serão regulados pela Lei Federal 8666/93, com suas modificações em vigor, sendo apreciados e decididos pela Comissão, submetendo-os, conforme o caso, à apreciação do Sr. Prefeito Municipal.

16.9 – Para que o interessado proceda com "vistas" ao processo, deverá apresentar requerimento por escrito, assinado por quem de direito, além de documento de identificação pessoal, sendo que nesse ato será lavrado "termo de vistas ao processo", o qual será devidamente datado e assinado pelo interessado e pelo funcionário que o recepcionou. Vistas aos autos



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

ocorrerão sem retirada dos mesmos das dependências da Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo.

16.10 –A Comissão Permanente de Licitação, se entender conveniente ou necessário, poderá utilizar-se de assessoramento técnico e específico para tomar decisões relativas ao presente certame licitatório, o qual se efetivará através de parecer formal que integrará o respectivo processo.

16.11 - Em caso de dúvidas quanto à comprovação de horário de quaisquer eventos marcados para este certame licitatório, prevalecerá o horário constante do relógio de ponto mais próximo do local da realização dos referidos eventos.

16.12 - Será eleito o Foro da Comarca dessa Administração, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para qualquer procedimento relacionado com o processamento deste certame licitatório, assim como ao cumprimento das obrigações dele decorrentes.

São José do Rio Pardo, em 11 de julho de 2014.

João Batista Santurbano
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 03/2014

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – JUSTIFICATIVA:

A abertura de licitação se faz necessária diante do vencimento do contrato atual dos prestadores de serviço de transporte escolar da rede pública de ensino, não havendo possibilidade da prorrogação, devido ter atingido o prazo de 60 meses, conforme determinação legal.

2 – OBJETO:

Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes Municipal e Estadual de Ensino, nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidade mínima de 09 (nove) e máxima de 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, inclusive com a prestação de serviços de um monitor em cada uma das linhas licitadas, por um período de 12 (doze) meses, observados os respectivos períodos letivos, podendo ser prorrogado, conforme condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

2.1 – Descrição das linhas:

RELATÓRIO DE LINHA ESCOLARES – COM MONITORES

| |
|--|
| LINHA 2 – Rota: Cidade/Fazenda Santa Delfina/Cidade |
| Período: Manhã/Tarde/Noite(IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 160 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Cidade: Fazenda Santa Delfina/Fazenda Santo Antonio do Soares/ Fazenda Maracanã/ Sitio Canadá/para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |
| LINHA 3 – Rota: Santa Lourdes/becerábia/Banespinha. |
| Período: Manhã/Tarde/Noite- (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 115 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Fazenda Santa Lourdes/ Club dos 18/ Banespinha/Sitio do Antero/AABB./Fazenda Becerábia/Vila Formosa para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |
| LINHA 4 – Rota: Cidade/Fazenda Esmeralda/brejinho/Cidade |
| Período: Manhã/Tarde/ Noite -(IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 85 km/dia (VANDE ATÉ 16 LUGARES) |
| Itinerário: Cidade: Faz.Esmeralda/ Sitio Brejinho/ Bairro Santa Luzia/ Barracão/ Vila Pereira/ Sitio Belmonte/ Sitio Trivelato/Paula Lima/Bairro Fatura/para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

Linha com Monitora.

LINHA 5Rota: Bairros da Cidade/Faz.Sta.Helena/Sta.Isabel.

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 132 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário: Cidade: Bairro Jardim Aeroporto/centro/Vila Pereira/Vila Formosa/Bairro João de Souza/Vila Maschietto/Pito Aceso/ Fazenda Santa Isabel/Fazenda Santa Helena, para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. **Linha com Monitora.**

LINHA 6 - Rota: Cidade/ Santa Lourdes/ Cidade

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 110 km/dia**(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário: Cidade: Faz. Santa Lourdes/Ponte Pencil/Faz.Becerábia/Sítio do Joca/Chacara do Didi/Limatur/Vila Formosa para às Escola da Cidade. IDA E VOLTA.

Linha com Monitora.

LINHA 7 - Rota: Cidade/Faz. Rio Verde/Muladeiro/Casa de Nazaré/ E.E. Profª Sylvia Portugal G. de Syllós

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 155 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA**

Itinerário: A Cidade: Sítio Novo/Faz.Rio Verde/Casa de Nazaré/Muladeiros/ São Teodoro para Escola do Sítio Novo.

Itinerário: B Noite: Leva Alunos da Cidade para a Região do Sítio Novo, Pegando alunos na Escola Sylvia Portugal. IDA E VOLTA.

Linha com Monitora

LINHA 8 - Rota: Cidade/Faz. Sta.Helena/Faz. Jatiuca/Cidade

Período: Manhã/Tarde (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 142 km/dia**(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário A (Manhã): Cidade/Faz. Jatiuca/Faz. Modelo/Faz. Ouro Verde/Faz. Santa Helena/Faz. Graminha/Sítio Nossa Senhora Aparecida/Sítio Carvalho e Sítio Changrita para as escolas da Cidade. IDA E VOLTA.

Linha com Monitora.

LINHA 9Rota: Cidade/Sítio Cachoerinha/Sítio Mantovani/Sinovo

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 137 km/dia **(VAN DE 16 LUGARES).**

Itinerário: Sítio Cachoerinha/Sítio Mantovani/Sítio dos Padres/ChacaráSinovo/Sítio Santa Luzia para



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA.

Linha com Monitora.

LINHA 11 - Rota: Cidade/Barracão/ Santa Luzia/Cidade -

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 85 km/dia (**VANDE ATÉ 16 LUGARES**)

Itinerário: Sítio Barracão/ Sítio N.S.Aparecida/Sítio Monte Tambor/ Sítio Batistinha/Sítio Rossetto/Sítio da Barra/Sítio Monte Alegre/ Rodovia Lupercio Torres, para às Escolas da Cidade. IDAE VOLTA.

Linha com Monitora

LINHA 12 - Rota: Cidade/Ilha das Mangueiras/Cidade

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 65 km/dia (**VANDE ATÉ 16 LUGARES**).

Itinerário A (Manhã): Cidade/Ilha das Mangueiras/Sítio Flamboyant/Sítio Itália/chácara Elisa/Sítio Morro Alto/Chácara Zanella/Chácara Santa Luzia/Sítio Açudinho/Chácara Paulista para as escolas E.E. Tarquínio Cobra Olyntho/ E.E. Prof^a. Laudelina de Oliveira Pourrat/E.E. Prof^a. Stella Couvert Ribeiro/EMEB São Judas Tadeu e E.E. Conjunto Habitacional Natal Merli. (Ida e Volta) **Linha com Monitora.**

LINHA 13 - Rota: Cidade/Britador/Sítio Botezelli/Cidade

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 140 km/dia(**VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES**).

Itinerário A (Manhã/Tarde): Cidade/Britador/Cerâmica Santo Antônio/Arroz Matheus/Sítio Botezelli/Sítio Brejinho para as escolas da Cidade. IDAE VOLTA.

Linha com Monitora.

LINHA 14 - 1ª Rota: Cidade/Sítio da Barca/ Faz.Rio do Peixe.

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 140 km/dia (**VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES**) PERUA

Itinerário: Cidade: Sinsinato/Fazenda Rio do Peixe/Sítio Paiavan/Breda/Barrerinho/Fazenda Modelo/para às Escolas da Cidade IDA E VOLTA.

Linha com monitora

LINHA 15 - Rota: Cidade/Faz.Esmeralda/Sítio S. Gabriel/Cidade

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 138 Km/Dia(**VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES**). PERUA

Itinerário: Sítio São Gabriel/Faz.Esmeralda/Faz.Pratinha/

Cachoeira dos Nasser/Ataide/Bairro Domingos de Syllos, para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

Linha com Monitora.

LINHA 16 - Rota: Cidade/Sítio Bom Jardim/Cidade

Período: Manhã/Tarde/ Noite- (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 160 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Linha com Monitora.

Itinerário A (Manhã/Tarde): Cidade/Sítio Bom Jardim/Sítio Taquara Branca/Faz. Zelinda/Faz. Santa Lucia/Faz. Santa Cecília/Faz. Vila Costina/ Bairro Paula Lima/Bairro Domingos de Syllos para APAE e Cáritas. (Ida e Volta).

LINHA 17 - Rota: Cidade/Região do Sítio Novo/Cidade

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 125 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário: Cidade: Sítio Novo/Bairro Fatura/Sítio São Bento/Sítio Belmonte/Bairro Eduardo Cassucci, para às Escolas da Cidade, IDA E VOLTA. **Linha com Monitora.**

LINHA 18 – Rota: Fazenda Carneiros/Barrerinho/Cidade.

Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 115km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário: Fazenda Barrerinho/Faz, Carneiros/Sítio Santa Rita/Fazenda Fortaleza/EMEB. Bararinho e Escolas da Cidade.

Linha com Monitora

LINHA 19 – Rota: - Sítio Novo/Rio Verde/Brejão

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 155 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Itinerário: Cidade/Rio Verde/Brejão/Sítio Aparecida/Casa de Nazaré/Sítio Santa Rita/Joaquim Osório/Sítio Boa Esperança/Granja Amato/Pratinha/Santa Matilde/Santa Amélia, para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. **Linha com Monitora.**

LINHA 20 -Rota: Cidade/Fazenda Bocaina/APAE

Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA)

Quilometragem: 155 km/dia **(VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA**

Cidade: Fazenda Vila Maria/Fazenda Santo Antonio de Padua/Sítio São Luis/Sítio Escondido/Sítio Pratinha/Sítio Asa-Branca/Bocaina, para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA.

Linha com Monitora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

| |
|---|
| LINHA 21 - Rota: Bairros da Cidade/ APAE |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 135 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Rota: APAE/Vale Redentor I,II,III,IV/Natal Merli/Nova Esperança/Bairro Sto.Antonio/Vila Maschietto/Bairro Maria Boaro/Bairro Bueno Aires/ Eduardo Cassucci/Carlos Cassucci/IzidoroBovo/ CondominioS.José/São Bento/Barrerrinho, para Escola APAE. IDA E VOLTA. |
| Linha com Monitora. |

| |
|--|
| LINHA 22 – 1ª Rota: Cidade/Bairro Fatura/Cidade |
| Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 173 Km/Dia. (VEICULO DE 12 LUGARES). VAN/PERUA |
| Itinerário: Rota: Cidade/Sítio São João/Sítio São Jeronimo/Faz.Laranjais/Faz. Rio Verde/Faz. Brejão/Sítio Abadia/Clube de Pesca/SítioNossa Senhora Aparecida/para às Escolas Sylvia Portugal Gouvêa e da Cidade. IDA E VOLTA. |
| Linha com Monitora. |

| |
|---|
| LINHA 23 - 1ª Rota: Cidade/Fazenda Ouro Branco/ Cidade |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 125 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Cidade: Fazenda Santa Rita/Fazenda Ouro Branco/Fazenda Carneiro/Faz. Santa Izabel/Faz. Santa Marta/Faz. Santa Teresa/Baldeação para o Onibus/Barrerrinho, para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |

| |
|---|
| LINHA 24 - Rota: Cidade/Granja São Marcos/EMEB Estação Fazenda Venerando |
| Período: Manhã – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 100 km. Dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário A (Manhã): Cidade/Faz. São Geraldo/ Sítio Alto do Chapadão/ Granja São Marcos/Sítio São João/ Sítio Lofrano/ Faz.São Domingos/Faz. Venerando para a escola EMEB da Fazenda Venerando, para a EMEB. Do Rio Claro. (IDAE VOLTA). Linha com Monitora. |

| |
|---|
| LINHA 25 - Rota: Cidade/Fazenda São Domingos/APAE e Cáritas. |
| Período: Manhã/Tarde – (IDAE VOLTA) |
| Quilometragem: 170 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA |
| Itinerário A (Manhã/Tarde): Cidade/ Faz. São Domingos/Faz. Venerando/Faz. São João do Nelson Cobra/Fazenda Sta.Teolinda/Faz. São Paulo/Faz.Barrerrinho/Faz. Pinheirinho/Faz. Santa Justa/ Bairro Vale Redentor para APAE e Cáritas.(IDA E VOLTA). Linha com Monitora. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

| |
|---|
| LINHA 26 - Rota: Cidade/ Sítio do Orfei/ Cidade |
| Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 112 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: (Manhã/Tarde): Cidade/Sítio Orfei/Sítio Zamai/ Sítio Canavezi/Sítio do Trinca/Sítio do Satorres para às Escolas da Cidade. IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |

| |
|---|
| LINHA 27 - Rota: Cidade/Fazenda Rio Verde/E.E. Profª Sylvia Portugal Gouveia de Syllos |
| Período: Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 97 km/dia (PERUA DE ATÉ 12 LUGARES) |
| Itinerário: Cidade: Sítio São Pedro/Sítio Pocinha/Sítio Boa Esperança/Sítio Santa Rita/Sítio Sertão Grande, para à Escola Sylvia Portugal Gouvêia. IDA E VOLTA. Linha com Monitora |

| |
|--|
| LINHA: 28 – Rota: Cidade/Fazenda Quatro Alqueire/Venerando |
| Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 160 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA |
| Itinerário: Cidade/faz; Quatro Alqueire/faz. Sanico/Faz. S. Paulo/ Ponte Pencil/Faz. Viradouro/Faz. Tubaca/Faz. Pinherinho/Santa Dulce, para Escolas Emeb. Rio Claro, e Escolas da Cidade (IDA E VOLTA). Linha com Monitora. |

| |
|--|
| LINHA 29 - Rota: Cidade/Fazenda Serrinha/ EMEB Estação Fazenda Venerando localizada no Rio Claro. |
| Período: Manhã/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 130 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA |
| Itinerário: Cidade: Faz. Serrinha/ Faz. Lagoa/Sítio do Perillo/Sítio Lofrano/Sítio do Galego/Faz. São Geraldo/EMEB. Rio Claro, IDA E VOLTA. A noite traz alunos da Cidade para o Venerando e região. (VOLTA). Linha com Monitora. |

| |
|--|
| LINHA 30 – Rota: Bairros da Cidade/APAE e Cáritas |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 135 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA |
| Itinerário: Manhã: Plantão na APAE/cidade/Paula Lima/Sítio Belmonte/Bairro Santo Antonio/Bairro Vale do Redentor/Vila Formosa/Creche Julio Possebon/Cáritas, IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

| |
|--|
| LINHA 31 - Rota: Cidade/ Fazenda São Domingos / EMEB Estação Fazenda Venerando |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 135 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Cidade/Faz. São Domingos/Portal dos Lagos/Sítio Fazendinha/Faz.São José do Piti/Fazenda Venerando para a escola EMEB Estação Fazenda Venerando no Rio Claro/Faz.Reservada, para à EMEB, Rio Claro,IDA E VOLTA. À Tarde leva alunos para às Escolas da Cidade.IDA. |
| Linha com Monitora. |

| |
|--|
| LINHA 32 - Rota: Bairros da Cidade/Cáritas/Bairros da Cidade |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 125 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES). PERUA |
| Itinerário: Cidade:Vila dos Comerciantes/Vale Redentor/Bairro Maria Boaro/Bairro Bueno Aires/Portal Bueno Aires/Vila Maschietto/Bairro João de Oliveira Machado/Vila Pereira/Centro da Cidade/Zona Rural, para à Escola Cáritas, IDA E VOLTA. |
| Linha com Monitora. |

| |
|---|
| LINHA 33 - Rota: Cidade/ Sítio Minaliza/Cidade |
| Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 147 km/dia (VAN DE ATÉ 16 LUGARES). Linha com Monitora |
| Itinerário: Cidade/Sítio Boa Vista/Faz.W-3/Bairro Fatura/Chacara Belmonte/Minaliza/Bairro Paula Lima/Chácara Canaã/TrancormércioFeltran, para às Escolas da Cidade, IDA E VOLTA. |

| |
|--|
| LINHA 34 - Rota: Cidade/ Fazenda Fortaleza/Cidade |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 155 km/dia (VAN DE 16 LUGARES) |
| Itinerário A (Manhã/Tarde): Cidade/Faz. Fortaleza/Faz. Santa Rita/Faz. Carneiro/Faz. Barreirinho para as escolas E. E. Dr. João Gabriel Ribeiro e ETE Centro Paula Souza. (Ida e Volta) Linha c/Monitora |

| |
|--|
| LINHA: 35 - ROTA: Cidade/Fazenda Jatiuca/Faz.Sta.Helena |
| Período: Manhã/Tarde – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 135 km/dia (VEICULO DE 12 LUGARES). VAN/PERUA |
| Itinerário A(Manhã/Tarde: Cidade Fazenda Jatiuca, Fazenda Graminha, Fazenda Ouro Verde/ Olho d`água/ Fazenda Santa Helena/Sítio Carvalho, para as escolas Dr. João Gabriel Ribeiro/Emeb Vinicius Spessoto/ e Escola Euclides da Cunha, Paula Souza, IDA E VOLTA. Linha com Monitora. |



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

| |
|--|
| LINHA: 36 - ROTA: Bairros da Cidade/Zona Rural |
| Período: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 130 km/dia (VEICULO DE ATÉ 12 LUGARES) PERUA |
| Itinerário: cidade, projeto Vida Iluminada, transporte de deficientes visuais para tratamento de saúde e atividades físicas, percorrendo vários bairros da cidade e zona rural, Faz. Santa Marta, Faz. N.S. Aparecida, sítio Beija Flor, Sítio Santa Maria, Sítio Rocinha, Sítio São João, Muladeiro, Rio verde, IDA E VOLTA. |
| Linha com monitora |

| |
|---|
| LINHA: 37 – Rota: Faz. Maracanã/Bairros da Cidade/Barracão |
| Periodo: Manhã/Tarde/Noite – (IDA E VOLTA) |
| Quilometragem: 140 Km. (VEICULO DE 12 LUGARES). VAN/PERUA |
| Itinerário: Sítio Bela Vista/Faz. Canada/Bairro Santo Antonio/Bairro João de Souza/Vila Formosa/Vila Pereira/Santa Teresa/Bueno Aires/Carlos Cassucci/Vila Maschietto/Bairro Santa Luzia/Sítio Barracão/Sinovo/Sítio Granja do Renato, para às Escolas da Cidade. IDA AE VOLTA. Linha com Monitora. |

3- A licitante deverá executar o serviço licitado de acordo com o previsto no presente edital e anexos, consistindo no transporte escolar dos alunos matriculados na rede municipal e estadual de ensino na zona rural, efetuando os trajetos descritos nos itinerários constantes neste edital, considerando o transporte de ida e volta das unidades escolares.

4.0- É obrigatória a existência de um monitor em cada veículo:

Nos termos da Resolução SE nº 28, de 12-5-2011, art. 1º, § 2º, o monitor do transporte escolar deverá:

4.1 - ter idade superior a dezoito anos;

4.2 - apresentar certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada cinco anos;

4.3 - apresentar-se devidamente identificado com crachá e colete contendo o dístico MONITOR, e com aparência pessoal adequada;

4.4 - portar rádio de comunicação ou telefone celular;

4.5 - prestar esclarecimentos, sempre que solicitado, de quaisquer problemas relacionados à execução do transporte;

4.6 - contatar regularmente o diretor ou responsável pela unidade escolar, ou com o gestor do convênio de transporte, mantendo-o informado de quaisquer fatos ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final da prestação dos serviços.

4.6.1 – Para o bom andamento e resultado final da prestação dos serviços contratados, o monitor deverá recepcionar os alunos, colocando-os em colunas (filas) na entrada e saída do ônibus ou perua escolar; zelar pela guarda e integridade dos alunos dentro do veículo escolar; acompanhar os alunos até a porta das Unidades Escolares; incentivar os alunos para o desenvolvimento da solidariedade e do respeito; encaminhar os casos de indisciplina, os quais requerem maior atenção ao superior competente; efetuar cadastros dos alunos, anotando nome, endereço, data de nascimento e outros dados particulares necessários para a carteirinha do aluno; Contribuir com as atividades escolares e atividades de eventos, junto aos inspetores de alunos, de acordo com as necessidades das Unidades Escolares, no período em que os alunos encontrarem-se em sala de aula, **atestar a presença dos alunos no veículo escolar, em relatório mensal, mediante anotação diária dos presentes/ausentes.**

5- Será obrigação do monitor assessorar os alunos transportados e manter o controle dos alunos transportados através da ficha de transporte do aluno que será fornecida pela Secretaria de Educação.

5.1 -O CONDUTOR do veículo destinado ao transporte de escolares deverá cumprir com os seguintes requisitos:

I – idade superior a vinte e um anos;

II – habilitação na categoria "D" com anotação de transporte escolar;

III – aprovação em curso especializado, nos termos da normatização determinada pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;

IV – não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os doze últimos meses;

V – apresentação de certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada cinco anos, conforme exigência prevista no artigo 329 do CTB.

5.2 - O VEÍCULO destinado à condução coletiva de escolares, para fins de circulação nas vias abertas à circulação, deverá atender aos seguintes requisitos:

I – registro como veículo de passageiros, classificado na categoria aluguel;

II – pintura de faixa horizontal na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR, padrão Helvética Bold, em preto, com altura de vinte a trinta centímetros, sendo que, em caso de veículo de carroçaria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas;

III – equipamento registrador instantâneo inalterável de velocidade de tempo (tacógrafo);



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

IV – lanternas de luz branca, fosca ou amarela, dispostas nas extremidades da parte superior dianteira, e de luz vermelha nas extremidades da parte superior traseira;

V – cintos de segurança em número igual à lotação, atendidas as exigências das Resoluções CONTRAN nºs 48/98 e 278/08 (ambas em vigor), especialmente:

a) para o condutor deverá ser do tipo três pontos, com ou sem retrator;

b) para os passageiros poderá ser do tipo três pontos, com ou sem retrator, ou do tipo subabdominal;

VI – extintor de incêndio com carga de pó químico seco ou de gás carbônico de quatro quilos, fixado na parte dianteira do compartimento destinado a passageiros;

VII – limitadores de abertura dos vidros corrediços, de no máximo dez centímetros;

VIII – dispositivos próprios para a quebra ou remoção de vidros em caso de acidente;

IX – todos os demais equipamentos obrigatórios, comuns aos veículos da mesma espécie, previstos no Código de Trânsito Brasileiro e resoluções do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN.

§1º - Para atendimento do inciso II deste artigo será admitida a utilização de faixa adesiva em substituição à pintura, desde que atendidas todas as demais especificações, vedada a utilização de faixa imantada, magnética ou qualquer outro dispositivo que possa retirá-la, de forma temporária ou definitiva.

§2º - O veículo da marca Volkswagen, modelo Kombi, deverá estar equipado com grade tubular afixada em seu interior, de forma a separar o compartimento traseiro sobre o motor do espaço destinado aos bancos.

5.2.1- O veículo destinado ao transporte de escolares deverá ser submetido à inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios, de segurança e demais requisitos previstos na Portaria indicada, de acordo com o final de placa.

5.2.2 -Deverá o contratado apresentar ainda: comprovante de recolhimento do IPVA; comprovante de recolhimento do seguro especial para transporte de escolares – Tipo Van CRVL – Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo, ou recibo de transferência preenchido e com firma reconhecida; e certidão de que o veículo está registrado para transporte escolar emitida pela CIRETRAN.

6- O veículo que realizará o trajeto deverá percorrer os bairros, passando pelos pontos e chegar com antecedência de 10 minutos do início das aulas.

7 – Caso haja aumento de alunos no itinerário de sua linha ultrapassando a capacidade de lotação de seu veículo, será obrigado a colocar um veículo que atinja até 16 lugares, sob pena de ficar declarada a inexecução Contratual.

8 – É obrigatório o transporte das MONITORS escolares, ida e volta, nos pontos prédeterminados pelo Departamento de Transportes Escolar, não tendo alteração nem por quilometragem e também do itinerário da linha.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

9 - O serviço será prestado no período da assinatura do contrato 12 (doze) meses, conforme especificações constantes do edital.

10– ESPECIFICAÇÕES DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:

10.1. A empresa/profissional receberá a Ordem de Serviço e deverá executar de acordo com o objeto licitado.

10.2. Após o recebimento da Ordem da Ordem de Serviço, a empresa/profissional contratado deverá iniciar os serviços no dia e horários indicados pelo Diretor Municipal de Assistência ao Educando.

São José do Rio Pardo, 11 de julho de 2014

Secretaria Municipal de Educação
Silvia Masini Jiupato

Sergio Aparecido Accorinte
Diretor de Assistência ao Educando



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA Nº 03-14
ANEXO II
PROPOSTA

Nome completo do proponente: _____

Endereço Residencial: _____

CPF: _____ RG: _____ CNH: _____

Veículo marca/modelo: _____

Anos (fabricação/modelo): _____

Preço proposto por quilometro rodado, inclusive com monitor (até R\$ 2,40 /Km):
R\$ _____

Valor proposto por extenso: _____

Condições de pagamento: _____

(Concordância quanto à forma de pagamento, o qual será efetuado mensalmente até o dia 15 do mês subsequente, após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e evidentemente atestado por esta Administração, por meio do Departamento de Transporte Escolar)

Validade da proposta: 60 dias contados da data limite para apresentação dos envelopes contendo documentação e proposta

Declaro estar de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal nº 8666/93, e suas alterações, notadamente as leis nºs 8883/94, 9032/95, 9648/98 e 9854/99, assim como da Lei Federal nº 9503/97, às quais me submeto, e que tomei ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório, em especial as especificações dos serviços ora licitados, tendo ciência do (s) precurso(s) para o(s) qual (is) estou apresentando proposta, bem como declaro concordar com o prazo que for estabelecido para o início da prestação do serviço

São José do Rio Pardo, ____ de _____ de 2014.

Assinatura

Preencher Integralmente e Assinar



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA Nº 03/14.

ANEXO III

PESSOA JURIDICA

DECLARAÇÕES RELATIVAS AOS ITENS 2.1.12, 2.1.13, 2.1.14, 2.4, 3.7 e 3.8 DO EDITAL

A empresa _____ sediada à Rua (Av., Al., etc.) _____, cidade _____, estado _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por seu diretor (sócio gerente, proprietário) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF/MF com o nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, para fins de participação na **Concorrência nº 03/14**, ora sendo realizada pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo, que:

2.1.12- está de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual, documentos aos quais se submete, e que tomou ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório, em especial as especificações e detalhamento do objeto ora licitado

2.1.13- cumpre com o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal, no que diz respeito à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de quatorze anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(*Observação: em caso afirmativo, assinalar essa ressalva.*)

2.1.14 - cumpre as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus empregados, em atendimento à Constituição do Estado de São Paulo, artigo 117, parágrafo único, (apenas se tiver matriz, ou filial, instaladas neste Estado de São Paulo).

2.4 - após a emissão do CRC, não houve a superveniência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública, em seus três níveis de governo, e que se compromete a comunicar a eventual ocorrência destes fatos durante o processamento deste certame e vigência da avença dele decorrente; e de que não ocorreu diminuição das capacidades técnica, jurídica e econômica da empresa para atender ao objeto ora licitado.

3.7 e 3.8 - não se enquadra em nenhuma das restrições postas nos itens 3.7 e 3.8 do instrumento editalício.

Local e data

Nome e identidade do declarante

*OBS.: 1 - Estas declarações terão que ser **inseridas no envelope documentação**, e deverão estar acompanhadas de exemplar devidamente autenticado por Cartório, ou original, de contrato social inicial e suas alterações, ou contrato social consolidado atual, tudo devidamente registrado em Cartório ou publicado - conforme o caso; ou procuração pública; ou outro documento que comprove ser o subscritor representante legal da empresa, documentos estes que ficarão retidos nos autos, se já não foram apresentados neste certame licitatório.*

2 - A apresentação e retenção nos autos de documento como identificado no item acima, em qualquer momento deste certame, dispensa nova apresentação dos mesmos documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

PESSOA FÍSICA

DECLARAÇÕES RELATIVAS AOS ITENS 2.1.18, 2.1.19, 2.1.20, 2.4, 3.7 e 3.8 DO EDITAL

A empresa _____ sediada à Rua (Av., Al., etc.) _____, cidade _____, estado _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por seu diretor (sócio gerente, proprietário) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF/MF com o nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, para fins de participação na **Concorrência nº 03/14**, ora sendo realizada pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo, que:

2.1.18- está de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual, documentos aos quais se submete, e que tomou ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório, em especial as especificações e detalhamento do objeto ora licitado

2.1.19- cumpre com o disposto no inciso XXXIII, artigo 7º, da Constituição Federal, no que diz respeito à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendizes, a partir de quatorze anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

(Observação: em caso afirmativo, assinalar essa ressalva).

2.1.20 - cumpre as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus empregados, em atendimento à Constituição do Estado de São Paulo, artigo 117, parágrafo único, (apenas se tiver matriz, ou filial, instaladas neste Estado de São Paulo).

2.4 - após a emissão do CRC, não houve a superveniência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública, em seus três níveis de governo, e que se compromete a comunicar a eventual ocorrência destes fatos durante o processamento deste certame e vigência da avença dele decorrente; e de que não ocorreu diminuição das capacidades técnica, jurídica e econômica da empresa para atender ao objeto ora licitado.

3.7 e 3.8 - não se enquadra em nenhuma das restrições postas nos itens 3.7 e 3.8 do instrumento editalício.

Local e data

Nome e identidade do declarante

*OBS.: 1 - Estas declarações terão que ser **inseridas no envelope documentação**, e deverão estar acompanhadas de exemplar devidamente autenticado por Cartório, ou original, de contrato social inicial e suas alterações, ou contrato social consolidado atual, tudo devidamente registrado em Cartório ou publicado - conforme o caso; ou procuração pública; ou outro documento que comprove ser o subscritor representante legal da empresa, documentos estes que ficarão retidos nos autos, se já não foram apresentados neste certame licitatório.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA Nº 03/14.
ANEXO IV
DECLARAÇÃO RELATIVA AO ITEM 2.1.15 DO EDITAL

A empresa _____, sediada à Rua (Av., Al., etc.) _____, cidade _____, estado _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por seu diretor (sócio gerente, proprietário) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF/MF com o nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, para fins de participação na **Concorrência nº 03/14**, ora sendo realizada pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo, que pretende postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato, bem como ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar Federal 123/06.

DECLARA também, sob as penas da lei, e em atendimento ao artigo 11, 'caput', do Decreto Federal 6204/07, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123/06.

Para que produza os efeitos legais, firmamos a presente declaração.

Local e data

Nome e identidade do declarante

*OBS.: 1 - Esta declaração terá que ser apresentada **fora dos envelopes**, e deverá estar acompanhada de exemplar devidamente autenticado por Cartório, ou original, de contrato social inicial e suas alterações, ou contrato social consolidado atual, tudo devidamente registrado em Cartório ou publicado - conforme o caso; ou procuração pública; ou outro documento que comprove ser o subscritor representante legal da empresa, documentos estes que **ficarão retidos** nos autos, se já não foram apresentados neste certame licitatório.*

2 - A apresentação e retenção nos autos de documento como identificado no item acima, em qualquer momento deste certame, dispensa nova apresentação dos mesmos documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA Nº 03/14.

ANEXO V
CREDENCIAMENTO

A empresa _____ sediada à Rua (Av., Al., etc.) _____, cidade _____, estado _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por seu diretor (sócio gerente, proprietário) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito(a) no CPF/MF com o nº _____, através da presente credencial, constitui, para os fins de representação perante aos procedimentos da **Concorrência nº 03/14**, realizada pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo, o(a) Sr. (a.) _____, portador da cédula de identidade (ou outro tipo de documento de identificação) RG nº _____, inscrito no CPF/MF sob nº _____, com amplos poderes para acordar, discordar, transigir, receber documentos pertencentes à empresa, inclusive poderes de decisão, podendo, para tanto, interpor e renunciar a recursos ou impugnações, prestar esclarecimentos, receber notificações e intimações, enfim, agindo em nome e por conta própria da empresa que representa, com todas as prerrogativas de representante legal, para este fim específico, e em nome desta empresa defender seus direitos.

Através deste mesmo credenciamento, AUTORIZAMOS o(a) Sr. (a) _____, acima identificado (a), a assinar contratos e respectivos termos aditivos, relativos ao certame licitatório aqui caracterizado. (*Este parágrafo é facultativo, e visa agilizar a formalização de contrato com os adjudicatários do objeto deste certame*).

Estou (amos) ciente (s) de que responderei (emos) em Juízo, ou fora dele, se for o caso, por todos os atos que venham a ser praticados por este nosso representante legal.

Local e data

Nome e identidade do declarante

*OBS.: 1 - Este credenciamento terá que ser apresentado **fora do envelope**, e deverá estar acompanhado de exemplar devidamente autenticado por Cartório, ou original, de contrato social inicial e suas alterações, ou contrato social consolidado atual, tudo devidamente registrado em Cartório ou publicado - conforme o caso; ou procuração pública; ou outro documento que comprove ser o subscritor representante legal da empresa, documentos estes que **ficarão retidos** nos autos.*

2 - A apresentação e retenção de qualquer documento como acima identificado dispensa a apresentação do mesmo documento junto às demais declarações constantes deste certame licitatório. Da mesma forma, a apresentação de contrato social como acima identificado, fora dos envelopes, dispensa eventual solicitação do mesmo documento contida no corpo do edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA 03/14.

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO E A EMPRESA/PROFISSIONAL _____, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS DAS REDES MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO.

Aos ___ dias do mês de ___ do ano de dois mil e nove, na sede da Prefeitura, situada à Praça dos Três Poderes, 01 - centro, São José do Rio Pardo/SP, presentes, de um lado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO, inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.741.659/0001-37, neste ato representada pelo Sr. _____, portador do RG inscrito no CPF/MF sob nº _____, de ora em diante designado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, com sede à _____, nº _____, bairro _____, município de _____/SP, representada pelo Sr. _____, portador do RG _____, inscrito no CPF/MF sob nº _____, na forma de seu estatuto social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, na qualidade de adjudicatária na concorrência nº 03/14, cujo inteiro teor a CONTRATADA declara expressamente, nesta avença, conhecer e aceitar, e à qual se vinculam as partes, firmam o presente contrato, de acordo com as normas emanadas da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual, da Lei Complementar Federal 123/06, e, subsidiariamente pelo Código Civil Brasileiro, com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

1.1 - Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes Municipal e Estadual de Ensino, nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidade mínima de 09 (nove) e máxima de 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, inclusive com a prestação de serviços de um monitor em cada uma das linhas licitadas, por um período de 12 (doze) meses, observados os respectivos períodos letivos, podendo ser prorrogado, conforme condições estabelecidas no instrumento convocatório e anexos.

1.2 – Consideram-se integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos, os documentos a seguir relacionados bem como seus eventuais anexos: o instrumento



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

convocatório do certame licitatório acima indicado, e a respectiva proposta, elaborada e apresentada pela CONTRATADA, datada de ___/___/14.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE FORNECIMENTO.

2.1 – Prestação de serviços de transporte de aluno por quilometro rodado e monitor.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA.

3.1 – O objeto deste contrato somente será recebido, nos termos do art. 73, inciso II e parágrafos, da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual, se estiver plenamente de acordo com as especificações constantes dos documentos citados em 1.2.

3.2 – A CONTRATADA deverá obedecer rigorosamente as especificações técnicas e exigências do precedente instrumento convocatório, obrigando-se a trocar, às suas expensas e no prazo ajustado, os bens que vierem a ser recusados pela CONTRATANTE, hipótese em que não ocorrerá pagamento enquanto não for satisfeito o objeto desta avença.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR, DOS RECURSOS E DO PAGAMENTO.

4.1 – O valor total do presente contrato é de R\$ _____ (_____), e foi emitida a ordem de fornecimento nº ____, de __.__.14, no valor de R\$ _____ (_____), por conta da dotação orçamentária _____, para atender às despesas inerentes a este contrato, durante o corrente exercício. No exercício vindouro, nova dotação será prevista, para cobertura das despesas restantes do presente instrumento.

4.2 – Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização desta documentação.

4.3 – Concordância quanto à forma de pagamento, o qual será efetuado mensalmente até o dia 15 do mês subsequente, após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e devidamente atestado por esta Administração, por meio do Departamento de Transporte Escolar e nos termos da proposta apresentada, o mesmo será efetivado pela Tesouraria da CONTRATANTE, através de depósito em conta bancária da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA - DO REEQUILIBRIO/REVISAO E REAJUSTE DOS PREÇOS CONTRATADOS.

5.1 .A comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro deverá ser acompanhada de documentos que comprovem a solicitação.

5.1.1. Junto ao requerimento, o contratado deverá apresentar planilha de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão dos preços, evidenciando quanto o aumento de preços ocorrido repercute nos valores contratados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

5.1.2. A PREFEITURA, reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, procederá à análise para reequilíbrio ou revisão dos preços.

5.1.3. Os pedidos de atualização dos preços se necessário tal equilíbrio, só serão recebidos se a contratada comprovar o desequilíbrio econômico-financeiro.

5.1.4. Em se tratando de aumento imprevisível, ou previsível de efeito incalculável, dos combustíveis, será admitida revisão do valor do quilometro rodado em percentual não superior a 25% (vinte e cinco por cento) a majoração do preço da gasolina, não superior a 20% da majoração do preço do álcool combustível, não superior a 18% na majoração do preço do óleo Diesel, e não superior a 12% do preço do GNV – gás natural veicular, conforme o caso, em frequência não menor do que da concessão de aumentos no preço do combustível pelo órgão de controle, para obtenção do qual será necessária solicitação formal e específica. Caso haja redução no valor dos combustíveis, adotar-se-á o mesmo critério para redução do valor do quilometro rodado, limitando-se aos percentuais retro mencionados, conforme cada caso.

5.1.5. O documento do licitante que solicita o reequilíbrio econômico-financeiro, deverá ser protocolado na Secretaria Municipal de Gestão Pública;

5.1.6. O documento solicitando o reequilíbrio econômico-financeiro será apreciado pelas autoridades competentes e submetido ao Setor Jurídico do Município, para efeitos de parecer e análise;

5.1.7. As alterações decorrentes do reequilíbrio e/ou revisão dos preços serão publicadas e ficarão disponibilizados em meio eletrônico na pagina da PREFEITURA.

5.1.8. É vedado ao contratado interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão ou reequilíbrio de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções pré-definidas neste Edital e na Legislação pertinente.

5.1.9. – Os preços contratados não sofrerão qualquer espécie de reajuste, durante o primeiro ano de vigência desta avença; uma vez transcorrido esse prazo os preços poderão ser corrigidos pela variação do INPC-IBGE, observada no mesmo período, ou por índice oficial que vier a substituí-lo.

CLÁUSULA SEXTA– DOS PRAZOS DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO.

6.1 – Prazo para prestação dos serviços é imediato, contado de cada programação do Departamento de Transporte Escolar, sendo que estas estão previstas para ocorrer mensalmente, em atendimento às necessidades da CONTRATANTE, por um período de 12 (doze) meses.

6.2 – Este contrato vigorará durante todo o período previsto de entrega de seu objeto, podendo ser prorrogado, persistindo, no entanto, as obrigações, especialmente as decorrentes da garantia do referido objeto contratual.

CLÁUSULA SETIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

7.1 – Fornecer os bens objeto deste contrato nas condições previstas no instrumento convocatório e na respectiva proposta.

7.2 – Ficar responsável pelas operações e despesas de transporte e seguro de transporte.

7.3 – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo procedimento licitatório.

7.4 – Responsabilizarem-se por todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, da infortunística do trabalho, fiscais, comerciais, médicos e dos decorrentes de controle médico de saúde ocupacional de seus funcionários e empregados utilizados para a consecução do objeto desta avença e outros resultantes da execução deste contrato, obrigando-se a saldá-los na época própria. A inadimplência da CONTRATADA, com referência a estes encargos, não transfere à CONTRATANTE a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato; da mesma forma que a CONTRATANTE está isenta de qualquer vínculo empregatício com funcionários, ou prepostos, da CONTRATADA.

7.4.1 – A CONTRATADA renuncia, expressamente, a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com a Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo.

7.5 – Responder pelos danos de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros, ou a CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e acompanhamento efetuados pela CONTRATANTE.

7.6 – Fazer prova da regularidade para com o INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, mediante a apresentação de CND – Certidão Negativa de Débito, bem como perante o FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, através da apresentação de CRF – Certificado de Regularidade do FGTS. Ambas as certidões, em vigor na data da emissão da Nota Fiscal, Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Municipal (tributos mobiliários e imobiliários, ISSQN, outros impostos e taxas), na forma da lei, aceitando-se também certidões positivas com efeitos de negativa, deverão ser juntadas a cada Nota Fiscal emitida e apresentada à CONTRATANTE.

7.7 – Na hipótese de qualquer reclamação trabalhista, intentada contra a CONTRATANTE por empregados da CONTRATADA ou de eventuais sub-contratantes, estes deverão comparecer espontaneamente em Juízo, reconhecendo sua verdadeira condição de empregador e substituir a CONTRATANTE no processo, até o final do julgamento, respondendo pelos ônus diretos e indiretos de eventual condenação.

7.8 – Caso o contratado não preste o serviços em qualquer dia previsto para o transporte dos alunos, será descontado o total de quilômetros não rodados no período correspondente, bem como aplicação das sanções previstas na lei de licitações.

7.9 – No caso do contratado não puder realizar o trajeto (linha), por motivos de força maior, caso fortuito, terá que comunicar por escrito e protocolizar seu pedido no Departamento de Transporte Escolar, detalhando os motivos. No caso de substituição de motorista, terá que contratar e registrar o funcionário, com todos os requisitos exigidos no instrumento convocatório, CTB e CLT, sob pena de sanções previstas na Lei 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO E DAS SANÇÕES.

8.1 – A inexecução total ou parcial deste contrato ou a recusa no fornecimento de informações relacionadas ao mesmo ensejará sua rescisão, nos casos enumerados no artigo 78,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Estado de São Paulo

no modo previsto pelo artigo 79, com as conseqüências estabelecidas no artigo 80, todos da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual.

8.2 – A CONTRATADA se sujeita às sanções previstas nos artigos 86, 87 e 88 da Lei Federal 8666/93, nos termos previstos no instrumento editalício.

8.3 – A aplicação de uma das sanções não implica na exclusão de outras previstas na legislação vigente.

CLÁUSULA NONA – DOS DIREITOS E DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, E DAS TOLERÂNCIAS.

9.1 – Os direitos e as responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas desta avença e do regime de direito público a que a mesma está submetida, na forma da legislação de regência.

9.2 – Se uma das partes, em benefício da outra, ainda que por omissão, permitir a inobservância, no todo ou em parte, de cláusulas e condições do presente contrato, seus anexos e termos aditivos, tal fato não poderá liberar, desonerar, alterar ou prejudicar essas cláusulas e condições, as quais permanecerão inalteradas, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA.

10.1 – A CONTRATADA fica dispensada, neste ato, da prestação de garantia prevista no artigo 56 da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA NOMEAÇÃO

11.1 – Fica nomeado o servidor _____, para acompanhar, fiscalizar e controlar a execução do contrato, para os fins do disposto no artigo 67, e parágrafos, da Lei Federal 8666/93, em sua redação atual, responsabilizando-se pelo recebimento e conferência dos produtos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1 – As partes elegem o foro da CONTRATANTE, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para toda e qualquer ação oriunda do presente contrato e que não possa ser resolvida de comum acordo entre as mesmas.

E, por assim estarem justas e contratadas as partes, mutuamente obrigadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Secretário Municipal de Educação
CONTRATADA

Testemunhas:

- 1) Nome _____.
Endereço _____.
RG _____.
Assinatura _____.
- 2) Nome _____.
Endereço _____.
RG _____.
Assinatura _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 03/14.
ANEXO VII
TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

Município de SÃO JOSÉ DO RIO PARDO

Órgão ou Entidade: Prefeitura Municipal.

Contrato nº ____/2014

Objeto: Contratação de empresa ou de profissionais autônomos especializados na prestação de serviços de transporte de alunos das redes municipal e estadual de Ensino nas zonas urbana e rural do município de São José do Rio Pardo, com a utilização de veículos com capacidades mínima de 9 (nove) e 16 (dezesesseis) passageiros por veículo, por um período de 12 (doze) meses, observados os respectivos períodos letivos,

Contratante: Prefeitura Municipal de São José do Rio Pardo

Contratada: _____.

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

São José do Rio Pardo, aos ____ de _____ de 2014.

Contratante

Contratada



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

ANEXO VIII –
TERMO DE COMPROMISSO

A *empresa/profissional* _____, com sede na _____, na cidade de _____, assume, sob as penalidades cabíveis, o presente Termo de Compromisso em realizar os serviços nas condições mencionadas no Edital e que preenche os requisitos obrigatórios para a contratação, constantes do item 9, referentes Concorrência Pública nº .

Por ser expressão da verdade.

Cidade _____, aos _____ de _____ 2014.

Assinatura do responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

ANEXO IX

Razão social _____,
representada neste ato por _____, inscrito no CPF sob n.
_____, RG _____, DECLARO, para fins de
participação na Licitação n. 03/2014, que **as características do veículos e do pessoal
técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação .**

Nome do Proponente/licitante: _____

Veículo marca/modelo: _____

Anos (fabricação/modelo): _____

Capacidade do veículo: _____

Pessoal técnico: _____

Motorista:

CPF: _____

RG: _____

Carteira Nacional de Habilitação categoria D n: _____

Declaro estar de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal nº 8666/93, e suas alterações, notadamente as leis nºs 8883/94, 9032/95, 9648/98 e 9854/99, assim como da Lei Federal nº 9503/97, às quais me submeto, e que tomei ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório, em especial especificações dos serviços ora licitados, tendo ciência do (s) percurso(s) para o(s) qual (is) estou apresentando proposta, bem como declaro concordar com o prazo que for estabelecido para o início da prestação do serviço

São José do Rio Pardo, ____ de _____ de 2014.

Assinatura

Preencher Integralmente e Assinar



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PARDO
Estado de São Paulo

ANEXO X

Razão social _____,
representada neste ato por _____, inscrito no CPF sob n.
_____, RG _____, DECLARO, para fins de
participação na Licitação n. 03/2014, que vou concorrer em _____() linhas, com a mesma
proposta de preço apresentada.

Nome do Proponente: _____

Declaro, ainda, estar de pleno acordo com as normas deste edital, bem como ciente quanto aos termos da Lei Federal nº 8666/93, e suas alterações, notadamente as leis nºs 8883/94, 9032/95, 9648/98 e 9854/99, assim como da Lei Federal nº 9503/97, às quais me submeto, e que tomei ciência de todos os documentos e informações referentes a este procedimento licitatório, em especial especificações dos serviços ora licitados, tendo ciência do (s) percurso(s) para o(s) qual (is) estou apresentando proposta, bem como declaro concordar com o prazo que for estabelecido para o início da prestação do serviço.

São José do Rio Pardo, ____ de _____ de 2014.

Assinatura

Preencher Integralmente e Assinar